

# Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená v souladu s čl. 28 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (dále jen „**Nařízení**“) mezi:

Obec Kunějovice  
se sídlem Kunějovice 28, 330 35 Líšňany

(dále jen „**Správce**“)

a

**AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o**  
se sídlem Pražská 1321/38a, PSČ 102 00 Praha 10  
IČO 49356089  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 19775

(dále jen „**Zpracovatel**“)

(Správce a Zpracovatel společně také jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

## 1 Účel Smlouvy

- 1.1 Smluvní strany uzavřely dne 20. 7. 2018 Smlouvu o zpracování osobních údajů, na jejímž základě vzniká Zpracovateli povinnost zpracovávat osobní údaje občanů Správce (dále jen „**Zpracovatelská smlouva**“).
- 1.2 Účelem této Smlouvy je zajištění ochrany osobních údajů zpracovávaných v souvislosti se Zpracovatelskou smlouvou a úprava práv a povinností Smluvních stran při zpracování osobních údajů.
- 1.3 Tato Smlouva a Zpracovatelská smlouva jsou smlouvami vzájemně závislými.

## 2 Předmět Smlouvy

- 2.1 Zpracovatel se touto Smlouvou zavazuje zpracovávat veškeré osobní údaje, k nimž získá přístup na základě Zpracovatelské smlouvy (dále jen „**Osobní údaje**“), v souladu s platnými právními předpisy a s ustanoveními této Smlouvy. Zpracovatel se zejména zavazuje přijmout potřebná opatření k ochraně Osobních údajů a zachovávat jejich plnou důvěrnost.
- 2.2 Účel a prostředky zpracování osobních údajů určuje Zpracovateli Správce.

- 2.3 Osobní údaje jsou pro Správce zpracovávány Zpracovatelem pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Zpracovatelské smlouvy, tj. zejména bude docházet k následujícím zpracováním Osobních údajů:
- a) Jméno a příjmení
  - b) Adresa trvalého bydliště
  - c) Kontaktní spojení;
  - d) RČ;
- 2.4 Za tímto účelem uvedeným výše pověřuje Správce Zpracovatele zpracováním Osobních údajů účastníků v rozsahu:
- a) Zadání do systému
  - b) Vedení přehledu pro obec
  - c) Dobropisy
  - d) Tisk a odeslání složenek
  - e) \_\_\_\_\_;
  - f) \_\_\_\_\_.
- 2.5 Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje v elektronické i listinné formě, a to zejména jejich shromažďováním, ukládáním na nosiče informací a předáváním.
- 2.6 Osobní údaje budou Zpracovatelem zpracovávány a uchovány pouze po dobu nezbytně nutnou pro účely zpracování, nejdéle však po dobu trvání Zpracovatelské smlouvy.

### **3 Práva a povinnosti Zpracovatele**

#### **3.1 Technická a organizační opatření**

3.1.1 Zpracovatel je povinen zejména přesně stanovit pravidla pro práci s informačními systémy, zajistit, aby systémy pro automatizované zpracování osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, aby tyto osoby měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, pořizovat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány a zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům, zejména prostřednictvím nastavení hesel, přístupových práv, šifrování, centrálního pultu ochrany, dokumentace k přijatým technicko-organizačním opatřením, zámků, mříží apod.

#### **3.2 Povinnosti Zpracovatele**

3.2.1 Zpracovatel je povinen především:

- a) zpracovávat osobní údaje dle této Smlouvy v souladu s Nařízením a pokyny Správce;
- b) neužívat osobní údaje k jinému než správcem stanovenému účelu podle této Smlouvy;

- c) dodržovat všechna technická a organizační opatření za účelem ochrany osobních údajů;
- d) uchovávat osobní údaje pouze po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování ve smyslu této Smlouvy;
- e) v případě, že jsou naplněny podmínky čl. 35 Nařízení, provést posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a o jeho výsledku bezodkladně informovat Správce;
- f) v případě, že jsou naplněny podmínky čl. 37 Nařízení, jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů;
- g) plnit neprodleně a úplně všechny pokyny Správce ohledně úprav, výmazu nebo aktualizace osobních údajů;
- h) oznámit Správci bez zbytečného odkladu jakýkoliv případ porušení zabezpečení osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 12 Nařízení;
- i) zpracovávat osobní údaje jen pro potřebu Správce a na vyžádání Správce kdykoliv zpřístupnit a vydat tyto osobní údaje;
- j) při zpracování osobních údajů shromažďovat osobní údaje, jejichž zpracováním byl pověřen Správce jako správcem, odděleně od ostatních osobních údajů, které případně zpracovává pro vlastní potřebu jako správce a/nebo zpracovává na základě pověření jiným správcem.

### 3.3 Mlčenlivost Zpracovatele

- 3.3.1 Zpracovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost a zavazuje se zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 3.3.2 Zpracovatel odpovídá za své zaměstnance, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji u Zpracovatele a jsou povinni v souladu s touto smlouvou a Nařízením zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Zpracovatel je povinen dohlížet na plnění uvedených povinností ze strany jeho zaměstnanců.

### 3.4 Součinnost Zpracovatele

- 3.4.1 Zpracovatel je povinen Správci poskytnout veškeré informace a relevantní data související s jeho činností vykonávanou na základě Smlouvy a bezodkladně informovat Správce o jakémkoliv hrozícím nebo vzniklém ohrožení řádného výkonu jeho činnosti na základě Smlouvy.
- 3.4.2 Zpracovatel je povinen vůči Správci:
  - a) poskytnout veškerou součinnost nezbytnou pro účely sledování a kontroly činnosti Zpracovatele vykonávané na základě Smlouvy, zejména umožněním přístupu do sídla či prostorů Zpracovatele, kde vykonává svou činnost, a to i do prostorů umístěných v zahraničí, zpřístupněním anebo poskytnutím relevantní dokumentace, informací či postupů vztahujících se k činnosti Zpracovatele na základě Smlouvy a umožněním případných konzultací se zaměstnanci Zpracovatele či třetími osobami vykonávajícími činnost pro Zpracovatele v souvislosti s činností vykonávanou na základě Smlouvy, a to Správci i třetími stranám pověřených výkonem této činnosti Správcem;

- b) poskytnout Správci veškerou součinnost nezbytnou pro účely vyřízení žádostí o uplatnění práv subjektů údajů ve smyslu čl. 13 až čl. 22 Nařízení;
- c) poskytnout veškeré informace potřebné pro plnění povinností Správce vůči orgánům veřejné správy, zejména vůči Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo jinému dozorovému orgánu s působností v oblasti ochrany osobních údajů včetně zahraničních (dále jen „**Dozorový úřad**“) při výkonu dohledu podle Nařízení;
- d) zajistit poskytnutí součinnosti třetími osobami vykonávajícími činnost pro Zpracovatele v souvislosti s činností vykonávanou na základě Smlouvy a to v rozsahu podle bodů (a) a (b);

a to kdykoliv na základě předchozí žádosti Správce.

- 3.4.3 Zpracovatel je povinen kdykoliv na základě předchozí písemné žádosti Správce poskytnout veškerou součinnost nezbytnou pro účely výkonu dohledu Dozorového úřadu nad činností Správce v souvislosti její činností a/nebo činností Zpracovatele dle této Smlouvy. Zejména umožněním přístupu do sídla či prostorů Zpracovatele, kde vykonává svou činnost, a to i do prostorů umístěných v zahraničí, zpřístupněním anebo poskytnutím relevantní dokumentace, informací či postupů vztahujících se k činnosti Zpracovatele na základě Smlouvy a umožněním případných konzultací se zaměstnanci Zpracovatele či třetími osobami vykonávajícími činnost pro Zpracovatele v souvislosti s činností vykonávanou na základě Smlouvy, a to Správci i třetím stranám pověřených výkonem této činnosti Správcem.
- 3.4.4 Zpracovatel je povinen Správci bez zbytečného odkladu písemně oznámit jakékoliv úkony či zahájení kontroly ze strany Dozorového úřadu a informovat Správce o průběhu a výsledcích těchto úkonů nebo kontroly.

### 3.5 Řetězení zpracovatelů

- 3.5.1 Zpracovatel je oprávněn využít k výkonu činnosti na základě Smlouvy třetích osob, dalších zpracovatelů, pouze za splnění následujících podmínek:
  - a) oznámí Správci předem záměr využít této osoby včetně specifikace způsobu jejího využití;
  - b) Správce s využitím této osoby udělí písemný souhlas. Správce si vyhrazuje právo tento písemný souhlas kdykoliv odvolat a to i bez uvedení důvodů;
  - c) před zapojením této osoby Zpracovatel zajistí, že tato osoba se, ve vztahu k výkonu činností na základě Smlouvy, zaváže v plném rozsahu dodržovat veškeré práva a povinnosti jako Zpracovatel dle tohoto Smlouvy a požadavky Nařízení.
- 3.5.2 Neplní-li třetí osoba jako další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá Správci za plnění těchto povinností dalšího zpracovatele i nadále plně Zpracovatel.
- 3.5.3 Zpracovatel není bez předchozího písemného souhlasu Správce oprávněn jakkoli předat osobní údaje a umožnit jejich zpracování v zemích mimo území Evropské unie.

## 4 Práva a povinnosti Správce

- 4.1 Správce má právo požadovat pravidelné či nahodilé informace o výkonu činnosti Zpracovatele na základě Smlouvy včetně informací o využívání třetích osob Zpracovatelem a o jejich činnosti.
- 4.2 Správce je oprávněn kontrolovat činnost Zpracovatele vykonávanou na základě Smlouvy, včetně činností vykonávaných pro Zpracovatele třetími osobami. Za tím účelem je oprávněn požadovat poskytnutí dokumentů, informací a vysvětlení a ověřovat příslušné skutečnosti

v prostorách Zpracovatele a třetích osob využívaných Zpracovatelem k výkonu činností na základě Smlouvy, jak v tuzemsku, tak v zahraničí. Správce je oprávněn pověřit výkonem této kontrolní činnosti jiný subjekt, kterému je Zpracovatel povinen poskytnout stejnou součinnost jako Správce.

- 4.3 Správce předává Zpracovateli informace, dokumenty a další podklady nezbytné k řádnému výkonu činností na základě Smlouvy a poskytuje nezbytnou součinnost. Správce je oprávněn udělovat Zpracovateli pokyny k výkonu činností na základě Smlouvy, včetně stanovení dalších podmínek a omezení, které plynou z požadavků obecně závazných právních předpisů a/nebo rozhodnutí orgánů veřejné moci, zejména Dozorového úřadu (zejména v důsledku rozhodnutí Dozorového úřadu ve správním řízení nebo změny výkladové praxe Dozorového úřadu).

## **5 Smluvní pokuta**

- 5.1 V případě nedodržení povinností vyplývajících z čl. 3.1. – 3.5. Smlouvy má Správce právo uplatnit vůči Zpracovateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý případ porušení některé z povinností.
- 5.2 Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 15ti dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty.
- 5.3 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 5.4 Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Zpracovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.
- 5.5 Správce je oprávněn uplatňovat vůči Zpracovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy Zpracovatelem vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.

## **6 Odpovědnost za škodu**

- 6.1 Zpracovatel se zavazuje, že nahradí Správci škodu nebo jakoukoli jinou újmu, která mu vznikne v souvislosti se zpracováním Osobních údajů podle této Smlouvy v příčinné souvislosti s porušením povinností Zpracovatele. Újma ve smyslu předchozí věty zahrnuje rovněž veškeré veřejnoprávní sankce uložené Správci v příčinné souvislosti s protiprávním jednáním či opomenutím Zpracovatele.

## **7 Trvání smlouvy**

- 7.1 Tato Smlouva je uzavřena na dobu účinnosti Zpracovatelské smlouvy.
- 7.2 Tato Smlouva může být ukončena jedním z následujících způsobů:
- a) písemnou dohodou Smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek, ke dni stanovenému v takové dohodě,
  - b) písemným odstoupením některé ze Smluvních stran v případě podstatného porušení povinností dle této Smlouvy druhou Smluvní stranou.

7.3 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem doručení druhé Smluvní straně. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, úroků z prodlení, popř. nároku na náhradu škody.

7.4 Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku Smlouvy si vzájemně vypořádají veškeré závazky a pohledávky do 30 dnů ode dne zániku Smlouvy. Zpracovatel je povinen v rámci této lhůty provést likvidaci osobních údajů, které mu byly poskytnuty na základě této Smlouvy.

## 8 Závěrečná ustanovení

8.1 Vztahy mezi Smluvními stranami výslovně v této Smlouvě neupravené se řídí právním řádem České republiky a Nařízením.

8.2 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést pouze formou číslovaných písemných dodatků, které se po jejich podpisu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran stanou nedílnou součástí této Smlouvy.

8.3 Pokud by se z jakéhokoli důvodu jakékoli ujednání této Smlouvy stalo neplatným nebo nevymahatelným, neplatnost nebo nevymahatelnost takového ujednání nebude mít vliv na platnost a účinnost zbývajících ujednání, pokud z povahy tohoto ujednání nebo z jeho obsahu nevyplývá, že neplatné nebo nevymahatelné ujednání nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Pokud se jakékoli ujednání této Smlouvy stane neplatným nebo nevymahatelným, zahájí Smluvní strany jednání za účelem nové úpravy vzájemných vztahů tak, aby byl zachován původní záměr Smlouvy.

8.4 Žádná ze smluvních stran není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany postoupit smlouvu, jednotlivý závazek ze smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.

8.5 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každá Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

8.6 Tato Smlouva byla schválena Zastupitelstvem obce Kunějovice dne 20. 7. 2018, usnesením č. 673/07/18 i), nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.

Správce:

Zpracovatel:

V Kunějovicích dne 20. 7. 2018

V PARDUBICI dne 20. 7. 18

Miloslav Novák

starosta obce Kunějovice

**OBEC KUNĚJOVICE**  
Kunějovice 28  
330 35 Liščí dv.  
IČ: 00573086, Tel./377 927 970

