

STAROSTA OBCE KUNĚJOVICE

vyhlašuje

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na pozici

kronikář obce Kunějovice

v souladu se zákonem č. 132/2006 Sb., o kronikách obcí, v platném znění

Druh pracovního poměru: vedení obecní kroniky, dokumentace od roku 2018

Místo výkonu práce: Kunějovice

Platové podmínky: dohoda o provedení práce, Kč 800,00/měsíc

Předpokládaný nástup: nejpozději 1. 3. 2018

Požadavky pro pracovní místo:

Dosažené vzdělání	SO, SŠ nebo VŠ
Další požadované dovednosti	<ul style="list-style-type: none">· schopnost vysokého pracovního nasazení;· zájem o historii a současnost obce;· komunikační schopnosti;· kladný vztah k lidem a k obci;· jazyková schopnost (výborná znalost českého jazyka slovem i písmem);· pamětník (není podmínkou);· objektivní a nestranný pohled na svět;· trpělivost a vytrvalost;· počítačová gramotnost (základy práce na PC pro vedení kroniky v elektronické podobě – textový editor, úprava fotografií);· časová flexibilita (povinná účast na akcích v obci z důvodu autentického záznamu atmosféry a situace). Hlavní činností kronikáře je dokumentace současného dění v obci. Proto je třeba, aby si kronikář průběžně všechny důležité události, ke kterým v daném roce v obci došlo, pečlivě zaznamenal. Po uplynutí kalendářního roku si pak tyto zápisy znovu přečte, zhodnotí a na jejich základě vytvoří zápis do kroniky, nejpozději do 31. ledna následujícího roku. Kronika se vede ručně i elektronicky.

Doporučené členění ročního zápisu:

1. Úvod
2. Obecní záležitosti
3. Hospodaření obce
4. Průmysl, zemědělství a obchod
5. Výstavba, doprava, spoje
6. Veřejný život v obci
7. Sociální a zdravotní záležitosti
8. Počasí
9. Pohyb obyvatelstva
10. Různé, informace o činnosti kronikáře v obci

Nabízíme:

- materiální podporu pro vedení kroniky obce;
- odpovídající finanční ohodnocení.

Náležitosti přihlášky:

- Písemná přihláška s uvedením jména, adresy, telefonního spojení, e-mailové adresy, datem a podpisem.

Podání budou přijímána do **28. února 2018 do 12 hodin** na adrese:

Obecní úřad Kunějovice, Kunějovice 28, 330 35 Kunějovice (nebo e-mailem),
v zalepené obálce na přední straně označené „NEOTVÍRAT – výběrové řízení KRONIKÁŘ“.

Kontaktní zaměstnanec: Helena Ludvíková, tel. 604 564 742, e-mail: kunejovice@post.cz.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Doba vyvěšení na úřední desce OÚ Kunějovice: od 15. 12. 2017 do 28. 2. 2018

V Kunějovicích dne 15. prosince 2017

Miloslav Novák, starosta

Vyvěšeno na úřední desce OÚ dne: 15. 12. 2017

Datum sejmutí z úřední desky OÚ dne: 1. 3. 2018

Příloha:

- Přihláška k výběrovému řízení

OBEC KUNĚJOVICE
PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se k výběrovému řízení na pozici: **KRONIKÁŘ OBCE**

Příjmení, jméno, titul:	
Datum a místo narození:	
Státní příslušnost:	
Místo trvalého pobytu:	
Doručovací adresa: (vyplňte pouze v případě odlišné adresy)	
Telefonní spojení:	
E-mail:	
Číslo občanského průkazu:	
Číslo dokladu o povolení k pobytu: (jde-li o cizího státního příslušníka)	

Datum:

Podpis: