

## **PŘEDÁVACÍ PROTOKOL PRO FUNKCI STAROSTY**

**Obec: KUNĚJOVICE**

obecní úřad Kunějovice

počet zaměstnanců obce: 1, zařazený do obecního úřadu

### **Předávající**

Funkce, den zvolení, den ukončení: starosta / 3. 11. 2014 / 31. 10. 2018

Jméno a příjmení: Miloslav Novák

Bytem: Kunějovice 51, 330 35 Kunějovice

### **Přebírající**

Funkce, den zvolení: starosta, 31. 10. 2018 (ustavující zasedání)

Jméno a příjmení: Jiří Löwy

Bytem: Kunějovice 1, 330 35 Kunějovice

Předání písemností a jiných hmotných a nehmotných věcí provedeno dne 5. 11. 2018 ve 20. 30 h. za přítomnosti:

- místostarosta Roman Vacek
- členka zastupitelstva obce Slavomíra Poláková
- člen ZO Ladislav Kadlec
- člen ZO Václav Král.

## **I.**

### **Doklady a písemnosti**

#### **1. Správní spisy, nedokončené projekty**

- 1) Obcí dosud neukončená řízení: rekonstrukce místnosti bývalého pohostinství, revitalizace prostor, oplocení u OÚ a dětského hřiště
- 2) Otevření a rekonstrukce trezoru

#### **2. Zpracované projekty**

- 1) Zpracovaný územní plán
- 2) Povodňový plán
- 3) Plán rozvoje
- 4) Plán činnosti orgánů obce při vzniku MU
- 5) Rozvojový strategický dokument

#### **3. Smlouvy, doklady, písemnosti**

- 1) Doklad o přidělení IČO
- 2) Smlouva s komerční bankou a ČNB
- 3) Smlouvy pojištění majetku obce s Fin Centrem
- 4) Smlouvy s dodavateli energií: ČEZ Distribuce, X-energie
- 5) Smlouva o odvozu odpadů: AVE CZ odpadové hospodářství
- 6) Jiné smlouvy nájemní, bytových a nebytových prostor ve vlastnictví obce, smlouvy o dílo, o výpůjčce, kupní a darovací, KUP 2010-2018, SOD 2010-2018, NAJ – obecní byt, pozemky

- 7) Registr oznámení o činnostech, majetku, příjmech, darech a závazcích, vedený na základě zákona o střetu zájmů. Složka dokladů vedená na starostu a místostarostu od účinnosti zákona do dnešních dnů
- 8) Obecní kronika vedená sl. Ivanou Tomáškovou a sl. Nikolou Šabackou
- 9) Knihy došlé a odeslané pošty
- 10) Katastrální mapy

#### 4. Jiné doklady a potvrzení

Kontroly, revize hasicích přístrojů, spalinových cest a kotlů

#### 5. Archiv obce v době předání: obsah kancel. skříní obsahu 01 – 04, abecední přehlednost způsobu uložení:

Pozvánky, usnesení, zápisy, rozhodnutí zastupitelstva obce a stanoviska vydaná občanům, věci organizačního charakteru

Zápisy z jednání finančního a kontrolního výboru

Jednací řád zastupitelstva

Elektronická úřední deska, webové stránky, evidence úřední desky

Akcie, dividendy, Čs. Spořitelna

Přezkoumání hospodaření, zprávy o výsledcích

Odpadové hospodářství – ostatní výkazy, smlouvy

BOZP

Dokumenty personální agendy a pracovně – právní dokumenty - osobní spisy zaměstnanců, dohody o provedení práce, dohody o provedení činnosti, dohody o hmotné zodpovědnosti, pracovní smlouvy, výplatní listiny končící dnem 31. 10. 2018, další související agendy, docházky, mzdy, výplaty, odměny

Obecní víceúčelové hřiště

Dokumenty neinvestičních dotací FC Kunějovice, dopravní obslužnosti, pečovatelské služby

Složky korespondence soudu a Policie ČR

Dražební vyhlášky, exekuce

E-zakázky, dokumentace výběrových řízení, územních řízení

Knihy faktur, přijatých, odeslaných

Vypořádání se státním rozpočtem

GDPR - pověřenec

Inventurní soupisy

ISPOP

Objednávky

Evidence obyvatel, trvalý pobyt a hlášení změn místa trvalého pobytu

Kácení dřevin rostoucích mimo les

Čísla popisná, orientační, evidenční čísla budov v obci

Poplatky za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Poplatky ze psů

Poskytnuté informace

Petice, odpory, stížnosti, vyjádření, sdělení

Dokumenty výzev a platebních výměrů na neuhrazené místní poplatky

Plány činností orgánů obce, rozvojové dokumenty

Projektové dokumentace, geometrické plány, provozní řády, urbanistické studie zástavby, stavební dokumentace k jednotlivým RD

Refundace  
Směrnice a vyhlášky vydané a platné  
Volební dokumentace  
Výroční zprávy  
Záměry  
Zprávy z místa bydliště  
Ostatní nezařazené atd.

6. Datová schránka, Czech Point

- 1) předání přístupových údajů do spisové služby: 98K..k
- 2) předání přístupových údajů do datové schránky:@Z..A..23
- 3) předání přístupových údajů k Czech Point:LudvikovaK..P..2.
- 4) předání knih přijaté a odeslané pošty ve fyzické podobě

## II. Hospodaření

1. Pokladní knihy a účetní doklady

Hospodařením obce pověřena: Hana Habartová

V den předání činí pokladní hotovost obce: Kč 28 582,00

V den předání jsou stavy na účtech následující:

- a) na účtu u KB, č. ú. 317 29 371/0100 CZK, částka Kč 4 391 492, 57
- b) na účtu u ČNB, č. ú. 94-10418371/0710 CZK, částka Kč 73 996, 03

2. Dluhy

Obec nemá v době předání žádné dluhy.

3. Pohledávky

Obec má v době předání pohledávky / soupis pohledávek – poplatky ze psů a za svoz směsného komunálního odpadu je přílohou protokolu.

4. Inventář obecního úřadu

Fyzická inventarizace provedena dne 27. ledna 2018.

Následná inventarizace přebírajícím zahájena dne 5. 11. 2018, poslední etapa bude provedena nejpozději do 27. 1. 2019, odpovídá inventarizační komise.

7. Klíče od obecního úřadu

- a) klíč od: OÚ, počet ks: 3 (centrální, označen V, od bezpečnostní mříže, označen M, od vstupních dveří do zasedací místnosti, označen Z)
- b) klíč od: místnosti bývalého pohostinství, počet ks: 1
- c) klíč od: hasičské zbrojnice, počet ks: 6
- d) klíč od: kaple sv. Anny, počet ks: 1
- e) klíč od skříní, počet ks: 5
- f) klíč od sklepa: 1
- g) klíč od poštovních schránek, počet ks: 2

h) klíče od úředních desek: 2

8. Úřední razítka a movité věci

- a) Předána úřední razítka se státním znakem, celkem 3 ks
- b) Předána razítka obce, celkem 2 ks
- c) Mobilní telefon zn. ....
- d) Tel.karty paušálního volání č. .... a č. ....
- e) Token na elektronický podpis

III.

**Záznam o výsledku předání**

9. Zjištěné nedostatky

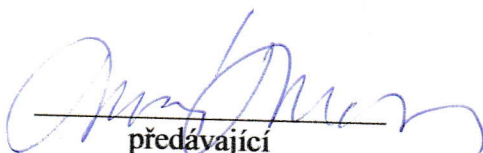
- a) nedostatky v dokumentech: bez nedostatků
- b) nedostatky v hospodaření: bez nedostatků
- c) nedostatky v inventáři: *bez nedostatků*
- d) nedostatky jiné: *nejsou*

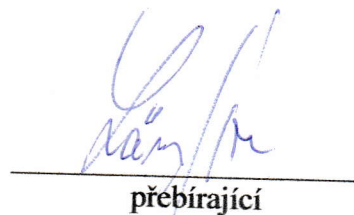
10. Připomínky předávajícího *řádně*

11. Připomínky přebírajícího *řádně*

Předávací protokol obsahuje 5 listů, protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích:  
1x odcházející starosta Miloslav Novák  
1x nastupující starosta Jiří Lőwy

V Kunějovicích dne 5. 11. 2018

  
předávající

  
přebírající

Podpisu protokolu přítomni:



- Hana Habartová, pokladní

*Habartová*

- místostarosta Roman Vacek

*Vacek*

- členka zastupitelstva obce Slavomíra Poláková

*Poláková*

- člen ZO Ladislav Kadlec

*Kadlec*

- člen ZO Václav Král

*Král*

- Helena Ludvíková, referent státní správy a samosprávy,  
zaměstnanec zařazený do obecního úřadu

*Ludvíková*